

CONVENTION DE PRÊT DE MATERIEL

ENTRE : Monsieur le Maire de la commune de **TOURNEMIRE** éventuellement représenté par
M.....

d'une part,

ET : NOM : **PRENOM**
ADRESSE :
N° TELEPHONE : / / / /

d'autre part,

sollicitant l'autorisation d'utiliser :

Le matériel de la commune de Tournemire

leà..... Heures

1) DESIGNATION DES MATERIELS A UTILISER :

TABLES ET/OU CHAISES

2) CONDITIONS D'UTILISATION :

L'organisateur s'engage à utiliser les matériels ci-dessus désignés, à l'exception de tous autres, à les rendre en parfait état de propreté,.

La période d'utilisation des matériels s'étendra du au

3) DETAIL PRECIS DU MATERIEL PRÊTE :

.....**TABLES**
.....**CHAISES**

4) PRIX :

Gratuit

5) CAUTION DE GARANTIE :

Une caution de **100 Euros** pour le prêt du matériel sous forme de chèque, sera déposée en garantie des dommages éventuels.

Fait à **Tournemire**

Le

L'ORGANISATEUR RESPONSABLE

Le MAIRE ou son REPRESENTANT